



**Prot. n. 4392/VI.2 del 16/05/2024**

**OGGETTO: DECISIONE DI CONTRARRE PER IL SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTA** la Legge n. 241/1990, recante “Nuove norme sul procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge n. 59/1997, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il D.P.R. n.275/1999, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge n. 59/1997;
- VISTO** il D. Lgs. n. 165/2001 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modifiche e integrazioni;
- VISTA** la Legge n.107/2015 recante “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, recante “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art.1 c. 143 della Legge n.107/15
- VISTO** gli articoli dal 43 al 48 del D.I. 129/2018;
- CONSIDERATO** in particolare l’Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita “Con l’approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l’accertamento delle entrate e l’impegno delle spese ivi previste”;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall’art. 25 comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001, dell’art. 1 comma 78 della legge n. 107/2015 e dagli artt. 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
- VISTO** il D.Lgs 31 marzo 2023 n. 36 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;
- VISTO** l’art.50 c.1 lett. b del D.Lgs. n. 36/2023 relativo alla procedura di affidamento diretto;
- CONSIDERATO** che l’istituto scolastico Istituto Comprensivo Statale Barberino Di Mugello è stazione appaltante non qualificata ai sensi dell’art. 63 del d.lgs 36/2023;
- VISTO** il D. Lgs n. 97/2016 recante “Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre
- VISTO** il Regolamento sulle attività negoziali ai sensi dell’art. 45 c. 2 del D.I. 28/08/2018, n. 129 approvato dal Consiglio di Istituto il 21/03/2024 con delibera n. 24;
- VISTO** il P.T.O.F. 2022/2025 – annualità 2023/2024 elaborato e approvato dal Collegio dei Docenti in data 25/10/2023 con delibera n. 45 e approvato dal Consiglio d’Istituto in data 26/10/2023 con delibera n. 182;
- VISTO** il Programma Annuale dell’E.F. 2024 approvato dal Consiglio d’Istituto in data 11 gennaio 2024 con delibera n. 18 e adottato dal CDI in data 13 febbraio 2024 con delibera n.20;
- VISTO** l’art. 15 del D.lgs 36/2023;
- RITENUTO** che il Dirigente scolastico pro-tempore di questa Istituzione, prof.ssa Alessandra Pascotto, risulta pienamente idonea a ricoprire l’incarico di RUP per l’affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti ai sensi dell’art. 15 del Dlgs n.36/2023
- TENUTO CONTO** che, nella fattispecie, il RUP rivestirà anche le funzioni di Direttore dell’Esecuzione, ai sensi dell’art. 114 del D.lgs 36/2023;
- VISTO** l’art. 6 bis della L. 241/90, relativo all’obbligo di astensione dall’incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all’obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);



**CONSIDERATO** che questa Amministrazione Scolastica (di seguito per brevità Amministrazione), per la necessità di procedere alla stipula di contratti di assicurazione per la copertura dei propri rischi, in un'ottica di razionalizzazione assicurativa e conseguimento di economie di gestione, ha stabilito di avvalersi della consulenza ed assistenza di un broker di assicurazioni per reperire sul mercato, alle migliori condizioni possibili, i prodotti assicurativi più rispondenti alle predette esigenze;

**CONSIDERATO** che la società di brokeraggio deve fornire all'Amministrazione le informazioni tecniche relative all'individuazione dei rischi, alle statistiche dei danni, oltre ad una ampia panoramica dei parametri assicurativi rinvenibili sul mercato, con annesse informazioni in ordine ai capitali, alle retribuzioni, ai massimali, ai limiti e alle franchigie. Deve inoltre, all'esito di tale preliminare consulenza, assistere l'Amministrazione nella predisposizione dei documenti e degli strumenti tecnici necessari per le consultazioni di mercato che si renderanno necessarie per l'individuazione degli operatori economici

**TENUTO CONTO** che Consip S.p.A. non ha attualmente attivato convenzioni per la fornitura dei beni/servizi di cui all'oggetto alle quali dover aderire ai sensi della Legge 24.12.2012, n. 228; e che in ogni caso l'acquisizione del servizio di brokeraggio assicurativo non comporta alcun onere economico in capo all'Amministrazione o all'utenza assicurata. La remunerazione del broker è infatti costituita da una commissione versata dalla compagnia assicurativa a cui viene assegnato il contratto. Tale commissione viene distratta dalle commissioni agenziali che le compagnie assicurative precalcolano a tariffa in favore della propria rete agenziale e non può pertanto generare maggiori costi in capo all'Amministrazione e/o all'Utenza;

**VISTO** che l'incarico oggetto di affidamento non è un contratto autonomo, ma ancillare al contratto assicurativo, non genera flussi finanziari e pertanto non necessita di CIG;

**CONSIDERATO** che il servizio di brokeraggio ha effetto dalla data di sottoscrizione e resta valido per la durata di anni 3 (tre) a far data dalla decorrenza della polizza, e resta valido sino alla scadenza dell'ultima annualità dei contratti intermediati, fatta salva la facoltà di recesso dell'Amministrazione esercitabile ad ogni scadenza intermedia annuale con preavviso di 60 gg.

**ACQUISITA** la delibera n. 40 del Consiglio di Istituto, in data 15/05/2024;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge n. 190/2012 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione",

### **DECIDE**

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati

#### **Art.1**

affidare il contratto all'operatore economico Logica Insurance Broker Srl, con sede legale in piazza Amendola, 3 - 20149 Milano RUIAR B000340640, in quanto rispondente alle esigenze dell'istituto. Inoltre dai controlli effettuati l'operatore economico risulta in possesso dei requisiti di ordine generale e risulta in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento.

#### **Art.2**

Di pubblicare il presente provvedimento all'albo e sul sito istituzionale [www.barbescuola.edu.it](http://www.barbescuola.edu.it) ai sensi della normativa vigente sulla trasparenza

Il Dirigente Scolastico  
Prof.<sup>ssa</sup> Alessandra Pascotto

(Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.  
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa)